



**Physiozentrum  
Limmatfeld**  
Physiotherapie und Training

Heimstrasse 6  
CH-8953 Dietikon

Telefon 044 745 17 98  
Fax 044 745 17 59

physio@azlf.ch  
aerztezentrum-limmatfeld.ch

## COVID -19- Pandemie

### Schutzkonzept des Physiozentrum Limmatfeld

#### GRUNDREGELN

---

Das Schutzkonzept des Unternehmens muss sicherstellen, dass die folgenden Vorgaben eingehalten werden. Für jede dieser Vorgaben müssen ausreichende und angemessene Massnahmen vorgesehen werden. Der Arbeitgeber und Betriebsverantwortliche sind für die Auswahl und Umsetzung dieser Massnahmen verantwortlich.

1. Alle Personen im Unternehmen reinigen sich regelmässig die Hände.
2. Mitarbeitende und andere Personen halten 2m Abstand zueinander.
3. Für alle Personen (Mitarbeitende und Patienten) herrscht eine Maskenpflicht.
4. Bedarfsgerechte regelmässige Reinigung von Oberflächen und Gegenständen nach Gebrauch, insbesondere, wenn diese von mehreren Personen berührt werden.
5. Angemessener Schutz von besonders gefährdeten Personen
6. Kranke im Unternehmen nach Hause schicken und anweisen, die (Selbst-)Isolation gemäss BAG zu befolgen.
7. Berücksichtigung von spezifischen Aspekten der Arbeit und Arbeitssituationen, um den Schutz zu gewährleisten.
8. Information der Mitarbeitenden und anderen betroffenen Personen über die Vorgaben und Massnahmen.
9. Umsetzung der Vorgaben im Management, um die Schutzmassnahmen effizient umzusetzen und anzupassen.



**Physiozentrum  
Limmatfeld**  
Physiotherapie und Training

Heimstrasse 6  
CH-8953 Dietikon

Telefon 044 745 17 98  
Fax 044 745 17 59

physio@azlf.ch  
aerztezentrum-limmatfeld.ch

## 1. HÄNDEHYGIENE

Regelmässige Reinigung der Hände.

	<b>Vorgaben</b>	<b>Umsetzungsstandard</b>
1.1	Die Mitarbeitenden waschen sich die Hände mit Wasser und Seife bei der Ankunft am Arbeitsplatz, zwischen Behandlung von Patienten/ innen sowie vor und nach Pausen	Waschgelegenheit mit Wasser und Seife ist vorhanden. Fehlt diese, steht Händedesinfektionsmittel zur Verfügung. Arbeitnehmende sind instruiert.
1.2	Die Kundschaft desinfiziert sich bei der Ankunft die Hände	Kundschaft wird schriftlich informiert bei Eintritt ins Zentrum
1.3	Anfassen von Oberflächen und Objekten vermeiden	Türen nach Möglichkeit offen lassen um Anfassen zu vermeiden, nach Möglichkeiten gemäss Datenschutz
		Kein Anfassen von Gegenständen von Kunden (z. B. Aufhängen von Jacken)
		Entfernung von unnötigen Gegenständen, welche von Kundschaft angefasst werden können, wie z. B. Zeitschriften und Papiere in Wartezimmern
		Kontaktloses Bezahlen mit Karten



**Physiozentrum  
Limmatfeld**  
Physiotherapie und Training

Heimstrasse 6  
CH-8953 Dietikon

Telefon 044 745 17 98  
Fax 044 745 17 59

physio@azlf.ch  
aerztezentrum-limmatfeld.ch

## 2. DISTANZ HALTEN

Mitarbeitende und Kundschaft müssen 2m Abstand zu anderen Personen im Unternehmen einhalten können, sofern möglich.

	<b>Vorgaben</b>	<b>Umsetzungsstandard</b>
2.1	Zonen sind klar markiert	Bewegungszonen, Arbeitszonen und Wartezonen sind voneinander getrennt
2.2	Distanz von 2m zwischen wartender Kundschaft gewährleisten	In Wartezone sind die Stühle in 2m Distanz voneinander aufstellen
2.3	Personen an Arbeitsplätzen sind 2m voneinander getrennt	2m zwischen Arbeitsplätzen sind sichergestellt
2.4	Die maximale Anzahl Personen im Geschäft ist limitiert (Max. 1 Person pro 10m <sup>2</sup> , im Trainingsraum max. 1 Person pro 12m <sup>2</sup> )	10 Personen im Trainingsraum (168 m <sup>2</sup> ), 5 Personen im Wartebereich (87 m <sup>2</sup> ), 2 Personen in jeder Garderobe (21m <sup>2</sup> ). Limitierung der Personen durch KISIM-Planung
2.5	Anzahl Personen im Geschäft ist limitiert	Kunden vereinbaren einen Termin bevor sie ins Geschäft kommen
		Kundschaft in Warteschlangen werden vom Sekretariat aufgefordert, den Abstand von 2m einzuhalten
		Soweit möglich keine Begleitpersonen in der Praxis. Sie sollen während der Therapie die Praxis verlassen. Ausnahme: Eltern von Kleinkindern
2.6	Mitarbeiter halten während Pausen, in Garderoben und Aufenthaltsräumen Abstand	In Aufenthaltsräumen durch Auslassen von Stühlen Abstand halten



**Physiozentrum  
Limmatfeld**  
Physiotherapie und Training

Heimstrasse 6  
CH-8953 Dietikon

Telefon 044 745 17 98  
Fax 044 745 17 59

physio@azlf.ch  
aerztezentrum-limmatfeld.ch

		Bei der Arbeitsplanung wird darauf geachtet, dass die Mitarbeitenden nur so wenig Überschneidungen haben wie nötig. Die KISIM Planung reguliert das Personenaufkommen.
		Pausen und Garderoben werden gestaffelt organisiert
2.7	Anpassung Trainingsraum	Um im Trainingsraum den Abstand von 2m sicherstellen zu können, ist der Abstand von den Trainingsgeräten zueinander vergrössert worden

### 3. REINIGUNG

Bedarfsgerechte regelmässige Reinigung von Oberflächen und Gegenständen nach Gebrauch, insbesondere, wenn diese von mehreren Personen berührt werden. Sicheres Entsorgen von Abfällen und sicherer Umgang mit Arbeitskleidung.

	<b>Vorgaben</b>	<b>Umsetzungsstandard</b>
3.1	Oberflächen und Gegenstände regelmässig reinigen	Oberflächen und Gegenstände z. B. Arbeitsflächen, Tastaturen, Telefone und Arbeitswerkzeuge zwischen Kundschaft und zwischen Mitarbeitenden mit einem handelsüblichen Reinigungsmittel reinigen, 2-3x täglich. Z.T. Reinigungsfrequenz im KISIM geplant.
3.2	Objekte, die von mehreren Personen angefasst werden, regelmässig reinigen	Alltagsgegenstände z. B. Türgriffe, mit einem handelsüblichen Reinigungsmittel täglich reinigen.
		Geschirr nach dem Gebrauch selber in die Spülmaschine versorgen, nicht in der Küche stehen lassen
3.3	Regelmässige Reinigung der WC-Anlagen	Tägliche Reinigung der WC-Anlagen
3.4	Kontakt mit möglicherweise infektiösem Abfall vermeiden	Anfassen von Abfall vermeiden. Immer Hilfsmittel (Besen, Schaufel, etc.) verwenden
		Handschuhe tragen im Umgang mit Abfall und sofort nach Gebrauch entsorgen
3.5	Sicherer Umgang mit Abfall	Tägliches Leeren von Abfalleimern (insbesondere bei Handwaschgelegenheit)
		Abfallsäcke nicht zusammendrücken
3.6	Berufswäsche sauber halten	Täglich frische Arbeitskleider anziehen



**Physiozentrum  
Limmatfeld**  
Physiotherapie und Training

Heimstrasse 6  
CH-8953 Dietikon

Telefon 044 745 17 98  
Fax 044 745 17 59

physio@azlf.ch  
aerztezentrum-limmatfeld.ch

3.7	Kundenwäsche trennen	Kundenwäsche/ Tücher werden nur 1x benutzt, danach in die Wäsche gegeben
3.8	Für einen regelmässigen ausreichenden Luftaustausch in Arbeitsräume sorgen	Lüftung ist konstant in Betrieb



**Physiozentrum  
Limmatfeld**  
Physiotherapie und Training

Heimstrasse 6  
CH-8953 Dietikon

Telefon 044 745 17 98  
Fax 044 745 17 59

physio@azlf.ch  
aerztezentrum-limmatfeld.ch

## 4. BESONDERS GEFÄHRDETE PERSONEN

Besonders gefährdete Personen halten sich weiterhin an die Schutzmassnahmen des BAG und bleiben – wenn immer möglich – zu Hause. Der Schutz von besonders gefährdeten Mitarbeitenden ist in der COVID-19-Verordnung 2 ausführlich geregelt.

	<b>Vorgaben</b>	<b>Umsetzungsstandard</b>
4.1	Besonders gefährdete Personen schützen	Bei Bedarf evtl. Ersatzarbeit in Abweichung vom Arbeitsvertrag
		Klar abgegrenzter Arbeitsbereich mit 2m Abstand zu anderen Personen einrichten
		Andere Ersatzarbeit vor Ort anbieten



**Physiozentrum  
Limmatfeld**  
Physiotherapie und Training

Heimstrasse 6  
CH-8953 Dietikon

Telefon 044 745 17 98  
Fax 044 745 17 59

physio@azlf.ch  
aerztezentrum-limmatfeld.ch

## 5. COVID-19-ERKRANKTE AM ARBEITSPLATZ

---

Kranke im Unternehmen nach Hause schicken und anweisen, die (Selbst-)Isolation gemäss BAG zu befolge

	<b>Vorgaben</b>	<b>Umsetzungsstandard</b>
5.1	Schutz vor Infektion	Keine kranke Mitarbeitende arbeiten lassen und sofort nach Hause schicken, Kontakt mit personalärztlichem Dienst aufnehmen und Hausinternes Prozedere befolgen



## 6. BESONDERE ARBEITSSITUATIONEN

Berücksichtigung spezifischer Aspekte der Arbeit und Arbeitssituationen, um den Schutz zu gewährleisten.

Bei Abstand von weniger als 2m: Minimieren der Exposition während der Arbeit durch Verkürzung der Kontaktdauer und/oder Durchführung angemessener Schutzmassnahmen.

	<b>Vorgaben</b>	<b>Umsetzungsstandard</b>
6.1	Händehygiene	Mitarbeitende müssen sich vor und nach jeder Kundschaft die Hände mit Wasser und Seife waschen oder mit einem Händedesinfektionsmittel desinfizieren.
		Wunden an den Fingern abdecken oder Schutzhandschuhe tragen
		Unnötiger Körperkontakt vermeiden (z. B. Händeschütteln)
6.2	Tröpfcheninfektion verringern	Tragen einer Hygienemaske für Mitarbeitende und Kundschaft obligatorisch, Masken werden vom KSB gestellt
		Trennung zwischen Mitarbeitenden und Kundschaft mittels Acrylglascheibe (Sekretariat)
6.3	Arbeitsmaterial in Kontakt mit anderen Personen	Wenn möglich, Einmalwerkzeuge verwenden.
		Arbeitswerkzeuge zwischen zwei Kunden desinfizieren
6.4	Richtiger Umgang mit persönlichem Schutzmaterial	Umgang mit Masken: Händedesinfektion bei jedem An- und Ausziehen, sowie beim Berühren



**Physiozentrum  
Limmatfeld**  
Physiotherapie und Training

Heimstrasse 6  
CH-8953 Dietikon

Telefon 044 745 17 98  
Fax 044 745 17 59

physio@azlf.ch  
aerztezentrum-limmatfeld.ch

## 7. INFORMATION

Information der betroffenen Personen über die getroffenen Massnahmen

	<b>Vorgaben</b>	<b>Umsetzungsstandard</b>
7.1	Information der Kundschaft	Aushang der Schutzmassnahmen gemäss BAG bei jedem Eingang
		Information der Kundschaft, dass kranke Kundschaft den Termin per Telefon absagen muss (Webpage/ BAG Plakat)
		Information an Kundschaft, dass nur Kartenzahlung möglich ist
		Patienten werden gebeten pünktlich zum Termin zu erscheinen, um Wartezeiten in der Praxis zu vermeiden.
		Patienten sind über Maskenpflicht informiert sowie der Umgang bezüglich Händehygiene.
		Strassenschuhe dürfen im Trainingsbereich nicht getragen werden.
7.2	Information der Mitarbeitenden	Information der besonders gefährdeten Mitarbeitenden über ihre Rechte und Schutzmassnahmen im Unternehmen (siehe Informer)



**Physiozentrum  
Limmatfeld**  
Physiotherapie und Training

Heimstrasse 6  
CH-8953 Dietikon

Telefon 044 745 17 98  
Fax 044 745 17 59

physio@azlf.ch  
aerztezentrum-limmatfeld.ch

## 8. MANAGEMENT

Mitarbeitende über Gebrauch von Schutzmaterial und Regeln instruieren, Vorräte für Material sicherstellen, Erkrankte isolieren

	<b>Vorgaben</b>	<b>Umsetzungsstandard</b>
8.1	Instruktion der Mitarbeitenden	Regelmässige Instruktion der Mitarbeitenden über Hygienemassnahmen, Umgang mit Schutzmaterial und sicheren Umgang mit Kunden
8.2	Organisation der Mitarbeitenden	Arbeit in gleichen Teams um Durchmischung zu vermeiden, KISIM Planung anpassen.
8.3	Vorrat sicherstellen	Seifenspender und Einweghandtücher regelmässig nachfüllen und auf genügenden Vorrat achten
		Desinfektionsmittel (für Hände), sowie Reinigungsmittel (für Gegenstände und/oder Oberflächen) regelmässig kontrollieren und nachfüllen
		Bestand von persönlichem Schutzmaterial regelmässig kontrollieren und nachfüllen
8.4	Schutz besonders gefährdeten Mitarbeitenden	Schutz besonders gefährdeten Mitarbeitenden
8.5	Therapie in Senevita (Pflege- und Altersheim)	Nur eine Therapeutin/ Therapeut ist pro Tag in der Senevita.
		Mehrere Transfers hin und retour werden vermieden. Die Anwesenheit ist in einen Block pro Tag.
		Die Arbeitskleidung wird nach oder Vor dem Transfer in die Senevita gewechselt



**Physiozentrum  
Limmatfeld**  
Physiotherapie und Training

Heimstrasse 6  
CH-8953 Dietikon

Telefon 044 745 17 98  
Fax 044 745 17 59

physio@azlf.ch  
aerztezentrum-limmatfeld.ch

		Während der Anwesenheit in der Senevita, halten wir uns an die Vorschriften und Richtlinien welche von Senevita vorgegeben werden.
		Die Wiederaufnahme der therapeutischen Dienstleistung in der Senevita wurde auf Anweisung des Geschäftsführers Senevita vorgenommen

## ABSCHLUSS

---

Dieses Dokument wurde allen Mitarbeitern übermittelt und erläutert.

Verantwortliche Person, Unterschrift und Datum: \_\_\_\_\_